



PROCESO		
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL FORMATO		
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	<input checked="checked" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/> Pública Reservada <input type="checkbox"/>

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR

OBJETO:	54_9537_661, 54_9537_662, 54_9537_663 y 54_9537_664 Prestar servicios personales de soporte a la gestión, facilitando la ejecución de actividades técnicas, así como la implementación y configuración de soluciones tecnológicas destinadas a los usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad.
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN	<p><i>Título de Técnico o Tecnólogo en Ingeniería de sistemas, electrónica, eléctrica, telemática, telecomunicaciones, o áreas afines del Núcleo Básico del Conocimiento (NBC).</i></p> <p><i>En cualquier caso, debe tener el registro, registro en ACIEM, o la tarjeta profesional. En el caso de Técnicos Laborales (SENA y otra institución) no se requiere registro o tarjeta profesional.</i></p> <p><i>Certificación o conocimientos verificables en ITIL Foundations v4. Curso Básico de Soporte Técnico, Capacitación en Atención al Cliente y Cursos en sistemas operativos (Microsoft Windows, Mac OSX)</i></p> <p>CONOCIMIENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soporte a usuarios. • Conocimiento de servicios web, API y protocolos basados en IP. • Resolución de problemas y aptitud analítica. • Registro y actualización de documentación técnica. • Monitoreo del rendimiento de componentes de servicio Ofimático. • Gestión de incidentes y requerimientos de TI. • Control de Inventario de Hardware y software. • Registro de Incidentes y solicitudes en herramientas de gestión • Actualización, Seguimientos de incidentes y requerimiento en las herramientas de gestión (ITSM)



	<ul style="list-style-type: none"> Servicio al Cliente y Comunicación de información técnica compleja a usuarios.
EXPERIENCIA RELACIONADA:	Mínimo tres (3) años de experiencia relacionada en soporte técnico a componentes de servicio Ofimático a (hardware y software) y redes de telecomunicaciones.
VALOR Y FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma de CIENTO QUINCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE. (\$115.658.700) . Esta suma será pagada por el SENA a Los cuatro (4) contratistas de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2025 por valor de UN MILLON QUINIENTOS VEINTIUN MIL OCHOCIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE. (\$1.521.825) a cada uno de los cuatro contratistas, y b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. (\$3.043.650) a cada uno de los cuatro contratistas.
PLAZO:	Sin exceder el 31 de diciembre del 2025.
LUGAR DE EJECUCIÓN:	En la ciudad de Cúcuta-Norte de Santander
SUPERVISOR:	La supervisión del contrato será designada por el subdirector de Centro.
ORDENADOR DEL GASTO:	El subdirector (E) Yorgos Joffrey Ramírez Pérez o quien haga sus veces.

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3º del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, El Centro de la industria, la empresa y los servicios - CIES- del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994. De conformidad con el artículo 25 del Decreto 249 de 2004, "Los Centros de Formación Profesional Integral, son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y los sectores económicos.



Los Centros de Formación del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, como unidades operativas, ejecutan las acciones de formación de acuerdo con la oferta definida en su Plan de Acción como respuesta a los requerimientos del entorno productivo y social; por consiguiente, es necesario garantizar el talento humano suficiente que permita la operación adecuada de los procedimientos que hacen parte de los procesos Misionales, Procesos de Soporte y Procesos Estratégicos definidos en el Sistema Integrado de Gestión.

Así mismo, el SENA alineado con las políticas del gobierno nacional, aporta desde su quehacer institucional a los compromisos articulados con la propuesta y bases del Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2022 - 2026, “Colombia Potencia Mundial de la Vida, Planes institucionales definidos en el Decreto 612 de 2018, y los documentos CONPES en los que tiene compromisos la entidad, en ese mismo sentido se encuentra en armonía con el plan estratégico institucional (PEI) 2023-2026 Sembrando el cambio.

Para el desarrollo del presente proceso de contratación, la dirección general del SENA emitió las circulares 3-2024-000278 de 2024 de Contratación de Servicios Personales 2025, la 3-2024-000305 de 2024 Tabla de honorarios 2025, y los demás lineamientos expedidos con ocasión a ella.

De igual forma, es importante resaltar que los presentes contratos son necesarios para el cumplimiento de las metas toda vez que el Centro de formación cuenta solo con 38 administrativos de carrera vinculados a nómina y 4 administrativos de planta temporal, siendo insuficiente para cubrir las necesidades del centro, de los aproximadamente 104 contratos de apoyos necesarios para el cumplimiento de los procesos misionales, procesos estratégicos definidos en el *Sistema Integrado de Gestión*.

La Ley 1341 de 2009 referente a la sociedad de la información define las Tecnologías de la Información y las comunicaciones (TIC), como el conjunto de recursos, herramientas, equipos, programas informáticos, aplicaciones, redes y medio que permiten la compilación, procesamiento, almacenamiento, transmisión de información: voz, datos, texto, video e imágenes.

Por lo anterior, el Centro de formación de la Industria, la Empresa y los Servicios SENA Regional Norte de Santander; para el oportuno y eficaz cumplimiento de los proyectos y programas del Centro de Formación y en aras de garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales en su área de cobertura de acuerdo con las orientaciones generales para Regionales y Centros de Formación impartidas en el Plan de Acción 2025, requiere contratar los servicios personales tres personas naturales que cuenten con la idoneidad y capacidades específicas para apoyar el proceso de las TIC, para el alcance de los logros estratégicos y misionales de la organización.

La oficina de Sistemas de la Dirección General del SENA, de manera acorde a estas tendencias ha venido adelantando la revisión y actualización del Proceso Gestión Informática el cual hace parte de la cadena de valor vigente en la entidad y proponiendo la denominación: Gestión de los servicios de tecnologías de información y comunicaciones; con miras a garantizar que el proceso responda a las demandas, proyecciones y dinámicas actuales del SENA, aprovechando al máximo el potencial que hoy por hoy representan las Tecnologías de Información y Comunicaciones, logrando un ambiente tecnológico sostenible (en tiempo, costos, capacidad, amable con el medio ambiente) y



ante todo gestionando.

De acuerdo con lo anterior, se requiere contratar cuatro (4) persona durante la vigencia 2025 hasta una por 9 meses y 15 días, para la prestar los servicios profesionales, para apoyar y optimizar las actividades de planificación, diseño, ejecución, gestión, integración, operación, monitoreo y mejora continua de los servicios tecnológicos en el ámbito de las TIC.

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada a la Centro de la industria, la Empresa y los servicios - CIES, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”*.

2. Obligaciones Específicas:

1. Llevar a cabo la instalación y configuración de sistemas informáticos, aplicaciones de negocio y sistemas operativos.
2. Brindar asistencia directa a los usuarios en las sedes regionales y centros de formación, resolviendo problemas relacionados con hardware, software y redes de telecomunicaciones.
3. Registrar, priorizar y gestionar las incidencias reportadas por los usuarios, atendiendo también solicitudes de servicio vinculadas a componentes ofimáticos y demás infraestructura tecnológica.
4. Actualizar la documentación técnica de sistemas, equipos y redes en las sedes regionales y centros de formación, incluyendo registros de configuración, procedimientos de mantenimiento y resolución de problemas.
5. Realizar actividades programadas de mantenimiento para garantizar el funcionamiento óptimo de los equipos y sistemas tecnológicos, además de intervenir de manera oportuna en caso de fallos o averías.
6. Proporcionar orientación básica a los usuarios sobre el uso adecuado de los equipos y sistemas tecnológicos, así como ofrecer recomendaciones para mejorar la eficiencia y seguridad en el uso de la tecnología.
7. Colaborar en la implementación y despliegue de nuevos servicios, redes o actualizaciones tecnológicas, minimizando el impacto en las operaciones.
8. Interactuar con proveedores externos de servicios y equipos tecnológicos para resolver problemas o gestionar solicitudes que requieran soporte especializado.
9. Atender de manera oportuna los requerimientos del supervisor del contrato y generar los informes correspondientes.



10. Priorizar las necesidades y demandas de los usuarios finales al proporcionar soporte técnico en el sitio, asegurando una experiencia positiva en cada interacción y buscando soluciones que cumplan con sus expectativas.
11. Mantener un registro actualizado del inventario de equipos tecnológicos en las sedes regionales y centros de formación, garantizando la disponibilidad de recursos y facilitando la planificación de mantenimiento y actualizaciones.
12. Realizar otras actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor, conforme a la naturaleza del contrato.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato por suscribir es de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales:

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será la ciudad de San José de Cúcuta-Norte de Santander.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.



Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en el decreto 1082 de 2015.

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo del Coordinador Académico TIC o quien designe.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del gasto, Subdirector (E) del Centro de la Industria, La Empresa y los Servicios-CIES, designará uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se deberá realizar en la plataforma de SECOP II.

11. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI X NO _____

12. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, *“por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”*.

13. Análisis del Sector:



De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

13.1 Idoneidad y experiencia.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) **YESID LEONARDO PUENTES CRISTANCHO**, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		FORMACIÓN ACADÉMICA	
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.		CUMPLE	NO CUMPLE
		X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
DISLACTEOS SA	07/11/2017	09/11/2019	24	3	X	
GRUPO GP COLOMBIA SAS	10/11/2022	06/07/2023	7	27	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	25/05/2017	03/11/2017	5	9	X	
GLOBAL TALENT GT SAS	12/01/2024	31/03/2024	2	19	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			39	28	X	

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) **NELSON YARDANI CALDERON AMADO**, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		FORMACIÓN ACADÉMICA	
<i>Título de Técnico o Tecnólogo en Ingeniería de sistemas, electrónica, eléctrica, telemática, telecomunicaciones, o áreas afines del Núcleo Básico del Conocimiento (NBC).</i>		CUMPLE	NO CUMPLE
		X	



EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	02/05/2024	31/12/2024	7	28	X	
SOPORTE SA	13/11/2021	04/12/2021		22	X	
TECNOLOGY MARKET	08/02/2021	01/12/2023	33	24	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			42	14	X	

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) **HERDERSON ALEXANDER BAUTISTA ORTIZ** se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		FORMACIÓN ACADÉMICA	
<i>Título de Técnico o Tecnólogo en Ingeniería de sistemas, electrónica, eléctrica, telemática, telecomunicaciones, o áreas afines del Núcleo Básico del Conocimiento (NBC).</i>		CUMPLE	NO CUMPLE
		X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
WEB PHONE BETHEL COMUNICACIONES	01/06/2017	01/01/2020	31	1	X	
GLOBAL TRONIK SAS	05/10/2022	30/04/2023	6	26	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			37	27	X	

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) **BRAYAN JAIR DUQUE CARRILLO** se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		FORMACIÓN ACADÉMICA	
<i>Título de Técnico o Tecnólogo en Ingeniería de sistemas, electrónica, eléctrica, telemática, telecomunicaciones, o</i>		CUMPLE	NO CUMPLE



áreas afines del Núcleo Básico del Conocimiento (NBC).

X

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
DAILYSCRIPT	01 / 05 / 2021	20 / 12 / 2022	19	20	X	
ACTISALUD	01 / 08 / 2024	31 / 12 / 2024	3	5	X	
HOSPITAL DEL MUNICIPIO DE LOS PATIOS	1/07/2024	31/07/2024	1	0	X	
HOSPITAL DEL MUNICIPIO DE LOS PATIOS	1/06/2024	30/06/2024	1	0	X	
HOSPITAL DEL MUNICIPIO DE LOS PATIOS	1/01/2024	30/04/2024	4	0	X	
HOSPITAL DEL MUNICIPIO DE LOS PATIOS	1/07/2023	31/12/2023	6	0	X	
HOSPITAL DEL MUNICIPIO DE LOS PATIOS	1/03/2023	30/06/2023	4	0	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			38	25	X	

13.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.



Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, una vez analizada la hoja de vida del señor (a) **YESID LEONARDO PUENTES CRISTANCHO, NELSON YARDANI CALDERON AMADO, HERDERSON ALEXANDER BAUTISTA ORTIZ Y BRAYAN JAIR DUQUE CARRILLO** frente al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, el Subdirector (E) del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios-CIES establece que cumple con los requisitos establecidos en las circulares 3-2024-000278 de 2024 de Contratación de Servicios Personales 2025, la 3-2024-000305 de 2024 Tabla de honorarios 2025, y en el anexo Perfiles para roles de Destinación Específica en Regional y Centros de Formación 2025.

13.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la Republica el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCCNTR.6223458 DE 2024	LEIDY JOHANA MENDOZA RAMIREZ	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión, para el desempeño asistencial de actividades técnicas, implementación y configuración de soluciones tecnológicas para los usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad.	8,43 meses	Valor Total de Honorarios de \$25.019.500. Mensualidades de \$2.955.000	Contratación Directa
CO1.PCCNTR.6223238 DE 2024	YESID LEONARDO PUENTES CRISTANCHO	Prestar los servicios personales de apoyo a la gestión, para el desempeño asistencial de actividades técnicas, implementación y configuración de soluciones tecnológicas para los usuarios de la infraestructura tecnológica de la entidad.	8,43 meses	Valor Total de Honorarios de \$25.019.500. Mensualidades de \$2.955.000	Contratación Directa



14. Decisión de contratación:

Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II, y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera válida la contratación reseñada. Además, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas.

Asimismo, se verificó el cumplimiento de los toques, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en la ciudad de Cúcuta, a los 14 días del mes de marzo del 2025.

Yorgos Joffrey Ramírez Pérez
Subdirector (E)
Centro de la Industria, la empresa y los servicios.

Proyectó: Myriam Gisela Rivera Vera- Cargo: Apoyo gestión Contractual servicios personales

Revisó: Daniel Eduardo Angarita Galvis - Abogado Contratista CIES 

